

+



Samarqand veterinariya meditsinasi
instituti rektorining 2021-yil
“17” novabrdagi 521 son buyrugiga
6-ilova

**Samarqand veterinariya meditsinasi instituti, filiallar, texnikumlar
va litseyda kontragentlarni tekshirishga oid**

YO‘RIQNOMA

1. Umumiy qoidalar

Ushbu Yo‘riqnoma Samarqand veterinariya meditsinasi instituti, filiallar, texnikumlar va litsey (keyingi o‘rinlarda — Institut) tomonidan xarid qilish tartib-taomillari, shu jumladan tugridan-tugri shartnoma tuzishda ishtirokchilarni majburiy tekshirishning (keyingi o‘rinlarda Xarid jarayonlari ishtirokchilarini tekshirish) asosiy talablari, tartibi va usullarini belgilaydi.

Xarid jarayonlari ishtirokchilarini tekshirishning maqsadlari quyidagilardan iborat:

Institut xodimlarining manfaatlar to‘qnashuvi va shaxsiy manfaatdorligi bilan bog‘liq bo‘lgan korrupsiyaviy xatarlarni kamaytirish;

insofsiz ijrochi bilan shartnoma tuzish xatarini kamaytirish;

xarid jarayoni ishtirokchisining shartnomada belgilangan tovarlarni yetkazib berish yoki xizmat ko‘rsatish, ishlarni bajarish imkoniyatini baholash;

Kontragent bilan shartnoma tuzish to‘g‘risidagi qarorni tegishli darajada extiyotkorlik bilan qabul qilish.

Xarid jarayonlari ishtirokchilarini tekshirish xaridning barcha ishtirokchilari, shu jumladan, ular o‘rtasidagi aloqa mavjudligi extimoli nuqtai-nazaridan xam amalga oshiriladi.

Tekshiruv ushbu Yo‘riqnomaning 6 va 7-bandida ko‘rsatilganlardan tashqari barcha yangi kontragentlarga nisbatan, shuningdek amaldagi kontragentlarga nisbatan kamida bir yilda bir marta amalga oshiriladi.

Ushbu Yo‘riqnomaning 6 va 7-bandida ko‘rsatilgan xolatlardan tashqari, kontragent tekshiruv natijalari bo‘yicha xulosani olmasdan turib shartnomani imzolash va (yoki) to‘lovlarni amalga oshirishga yo‘l qo‘yilmaydi.

Elektron do‘kon va boshlang‘ich narxni pasaytirish uchun o‘tkaziladigan auksion shaklida o‘tkazilgan xaridlar bo‘yicha kontragentlar tekshirilmaydi.

Shuningdek, tekshiruv quyidagi kontragentlarga nisbatan amalga oshirilmasligi mumkin:

Institut markaziy apparati bilan yoki tarkibiy va hududiy bo‘linmalar o‘zaro shartnomaviy munosabatga kirishayotgan bo‘lsa;

Kommunal va boshqa shu kabi xizmatlarni (shu jumladan, elektr ta‘minoti, gaz ta‘minoti, issiqlik ta‘minoti, muxandislik-texnika ta‘minoti, suv ta‘minoti, suv chiqarish, oqava suvlarni tozalash, qattiq maishiy chiqindilarni utilizatsiya qilish (ko‘mish) tarmoqlariga ulanish), shuningdek davlat tomonidan tartibga solinadigan tovarlar (ishlarning, xizmatlarning) narxlar (tariflar) bo‘yicha yetkazib beruvchi hisoblangan kontragentlar;

O‘zbekiston Respublikasining tabiiy monopoliyalari hisoblangan kontragentlar.

Ushbu Yo‘riqnomada quyidagi asosiy tushunchalar qo‘llanilgan:

ijrochi — Institutda tuzilgan xarid komissiyasi a'zolari;

kontragent-Institutning xarid jarayonlari doirasida shartnomaviy munosabatlarga kirishishni rejalashtirayotgan har qanday yuridik yoki jismoniy shaxs;

kontragent/kontragentning benefitsiar egasi (yakuniy benefitsiar) -kontragentning xususiy egasi bo'lgan yoki ushbu Kontragent uchun majburiy bo'lgan ko'rsatmalar berish, qabul qilinayotgan qarorlarga ta'sir ko'rsatish yoki boshqacha tarzda uning harakatlarini bevosita yoki bilvosita nazorat qilish huquqi yoki imkoniyatiga ega bo'lgan jismoniy shaxs;

korruptsiyaviy harakatlar — xodim tomonidan bevosita yoki bilvosita shaxsan yoki uchinchi shaxslar orqali pora beruvchi manfaatlari yo'lida harakat yoki harakatsizlik uchun moddiy manfaatdor bo'lishi, shu jumladan pul, kimmatbaxo qog'oz, boshqa ko'rinishdagi mulk va mulkiy huquqlar, mulkiy xarakterdagi xizmatlar olish, talab qilish, undirish, taklif qilish yoki berish, pora berish va/yoki olish yoki bunda vositachilik qilishda, rasmiyatchiliklarni soddalashtirish uchun to'lovlar undirish (pora olish) va boshqa noqonuniy maqsadlarda o'z xizmat vazifalaridan noqonuniy foydalanish;

manfaatlar to'qnashuvi — Institut xodimining shaxsiy manfaati (bevosita yoki bilvosita) u tomonidan xizmat vazifalarini tegishli tarzda bajarishiga ta'sir ko'rsatayotgan yoki ko'rsatishi mumkin bo'lgan va xodimning shaxsiy manfaati bilan Institut manfaatlari o'rtasida ziddiyat yuzaga kelayotgan yoki kelishi mumkin bo'lgan vaziyat;

mahfiy axborot - bu olinishi, ishlanishi, uzatilishi yoki foydalanishi O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi yoki axborot egasining ichki hujjatlariga muvofiq cheklanadigan har qanday shakldagi axborot;

tashabbuskor — Institut tarkibiy bo'linmasi;

xodimning shaxsiy manfaatdorligi - Institut xodimi, uning yaqin qarindoshi yoki xodim bilan bog'langan shaxslar tomonidan xodimning mansab yoki xizmat vazifalarini tegishli tarzda bajarishiga ta'sir ko'rsatishi mumkin bo'lgan (shaxsiy, ijtimoiy, moliyaviy, siyosiy va boshqa tijorat yoki notijorat manfaatlari) pul mablag'lari, moddiy va nomoddiy qadriyatlar, boshqa mulk, foyda, imtiyoz va afzalliklar ko'rinishidagi shaxsiy foyda olish.

yaqin qarindoshlar — qarindosh yoki quda tomondan qarindosh bo'lgan shaxslar, ya'ni ota-ona, tug'ishgan va ugay aka-uka va opa-singillar, er-xotin, farzand, shu jumladan farzandlikka olinganlar, bobo, buvi, nevaralar, shuningdek er-xotinning ota-onasi, tug'ishgan va ugay aka-uka va opa-singillari;

II. Tekshiruvni boshlash tartibi, tekshiruv uchun talab qilib olinadigan hujjatlar va axborot manbalari

Xarid jarayoni doirasida uning ishtirokchilarini tekshirish xarid komissiyasi tomonidan ishtirokchilar bergan takliflar solingan konvertlarni baholash uchun ochilganidan keyin, biroq xarid qilish tartib-taomillari yakunlari bo'yicha g'olib bo'lgan taklifning aksepti to'g'risida qaror qabul qilinguniga qadar amalga oshiriladi.

Xarid jarayoni doirasida qonunchilik va Institutning ichki hujjatlari tomonidan o'rnatilgan muddatlarga rioya qilinishi ustidan tekshiruvni amalga oshirish uchun ma'sul — tegishli Xarid komissiya raisi yoki shartnoma tashabbuskori hisoblanadi (agar xarid to'g'ridan-to'g'ri shartnoma bo'yicha amalga oshirilayotgan bo'lsa),

Bunda, ijrochi Xarid komissiya raisi tomonidan tayinlanadi.

Kontragentlar tekshiruvi ijrochi tomonidan hujjatlar tashabbuskoridan ushbu Yo'riqnomaning 15-bandida ko'rsatilgan hujjatlar olingan sanadan 5 kundan ortiq bo'lmagan muddatda amalga oshiriladi.

Tekshiruvni belgilangan muddatlarda o'tkazish imkoni bo'lmagan takdirda uning davomiyligi Xarid komissiyasi raisi bilan kelishilgan holda **3** kundan ortiq bo'lmagan muddatga yozma shaklda uzaytirilishi mumkin.

Kontragentlarning tekshiruvini shoshilinch tartibda o'tkazish zaruriyati mavjud bo'lgan hollarda, tashabbuskor tomonidan shoshilinchlik asoslangan, tekshiruvni o'tkazishning zarur muddatlari ko'rsatilgan xizmat xati bilan Xarid komissiyasiga murojaat qilinadi. Shoshilinch tekshiruv o'tkazish to'g'risidagi qaror Xarid komissiyasi qarori asosida yo'l qo'yiladi.

Kontragentlarni tekshirish uchun hujjatlarni to'plash va taqdim qilish uchun Xarid komissiyasi raisi yoki tashabbuskor (agar xarid to'g'ridan-to'g'ri shartnoma bo'yicha amalga oshirilayotgan bo'lsa) ma'sul bo'ladi.

Kontragentni tekshirish uchun ijrochiga quyidagi hujjatlar taqdim etiladi:

kontragentning o'zi ushbu Yo'riqnomaga 1-ilovaga muvofiq shaklda to'ldirgan yakuniy benefitsiarlari to'g'risidagi ma'lumotnoma; kontragentdan olingan hujjatlar nusxasi (ushbu Yo'riqnomaga 2-ilova); kontragentning korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha ichki hujjatlari (mavjud bo'lsa) nusxasi (siyosatlar, nizomlar, xulk-axlok qoidalari, korrupsiyaga qarshi dasturlar va b.q).

.. Ushbu Yo'riqnomaning 15-bandida ko'rsatilgan hujjatlarni olish O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofik majburiy hisoblanadi, korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha kontragentning ichki hujjatlari va yakuniy benefitsiarlar to'g'risidagi ma'lumotnoma bundan mustasno. Kontragentning korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha ichki hujjatlar va yakuniy benefitsiarlar to'g'risidagi ma'lumotnomani taqdim etishni rad etgan takdirda, tashabbuskor bu xaqda Kontragent ustidan taqdim etilgan hujjatlar asosida tekshiruvni amalga oshiradigan ijrochiga xabar beradi.

Kontragentdan olingan barcha hujjatlar notarial tarzda yoki kontragentning vakolatli vakili tomonidan tegishli tarzda tasdiqlangan bo'lishi lozim. Taqdim etiladigan hujjatlar amal kilayotgan bo'lishi, davlat reestrlari hujjatlari esa **tekshiruv sanasiga qadar 30 (o'ttiz) kundan ortiq bo'lmagan muddatda** olingan bo'lishi kerak.

Kontragentni tekshirish uchun ma'lumotlar to'plash ijrochi tomonidan kontragent, uning egalari va rahbarlari, faoliyati to'g'risida yaxlit va xolis fikrga ega bo'lish, shuningdek, undan olingan hujjat va ma'lumotlarning ishonchliligi, shu jumladan, ularning ishonchsizligi bo'yicha belgilar yo'qligini (soxtalashtirish alomatlari mavjud emasligini) baholash uchun amalga oshiriladi.

Kontragentlarni tekshirish doirasida ijrochi quyidagilarni taxlil qiladi:

.. kontragent tomonidan taqdim etilgan axborot va hujjatlar. Ushbu Yo'riqnomaga 2-ilovada ko'rsatilgan hujjatlarni kontragentdan olish imkoni bo'lmaganda yoki olingan hujjat yoki axborotlarning ishonchli emasligi (soxtalashtirilgani) belgilari mavjud bo'lgan hollarda ijrochi kontragent tekshiruvi natijalari to'g'risidagi xulosada tegishli belgi qo'yadi;

ochik manbalardan olingan ma'lumotlar. Ijrochi 3-ilovada ko'rsatilgan axborot manbalaridan foydalanishi mumkin. Ushbu ro'yxat tavsiyaviy bo'lib, zaruriyat tug'ilganda ijrochi boshqa manbalardan foydalanishi mumkin;

tegishli institutlarga rasmiy surovnomaga yuborish yo'li bilan olingan hujjatlar; Institutning ichki resurslari, shu jumladan, kontragentlar tekshiruvlari reestri, xodimlarining manfaatlar to'qnashuvi reestri va boshqalar.

Kontragentni tekshirish uchun ishlatilgan manbalar qonuniylik va xolislik talablariga javob berishi kerak,

Zaruriyat bo'lganda ijrochi tekshiruv davomida kontragentlarni joyiga chikib, o'rganishi mumkin. Bu kabi tekshiruvni o'tkazish uchun ijrochi o'z bo'linmasi rahbari bilan kelishishi lozim.

Sayyor tekshiruv davomida institut rahbari (vakolatli vakili) bilan uchrashuv bayonnomasi tuzilib, unda kontragentdan olingan, dastlab ijrochi tomonidan asl nusxalari bilan taqqoslangan hujjatlarning tasdiqlangan nusxalari sanab o'tiladi. Olingan hujjatlar nusxalarining va (yoki) kontragentning vakolatli vakili tomonidan taqdim etilgan izohlar ro'yxati tekshirilayotgan kontragentning vakolatli vakili va ijrochi tomonidan imzolangan alohida ro'yxat ko'rinishida rasmiylashtirilishi va uchrashuv bayonnomasiga ilova qilinishi kerak.

III. Kontragentlarni tekshirish metodologiyasi

21. Kontragentlarni tekshirish quyidagi asosiy yo'nalishlar bo'yicha amalga oshiriladi: kontragentning huquq layokati, moliyaviy barqarorligi, ishonchliligi va u bilan bo'lgan o'zaro munosabatlar tarixini tekshirish, shu jumladan:

a) shartnomani bajarish uchun zarur texnik, moliyaviy, moddiy, xodimlar va boshqa resurslarning mavjudligi;

b) shartnoma tuzish uchun qonuniy huquqqa egalik;

v) soliklar va yig'imlarni to'lash bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlikning mavjud emasligi;

g) kontragentlarga nisbatan joriy etilgan bankrotlik tartib-taomillarining mavjud emasligi;

d) insofsiz ijrochilarning yagona reestrda qayd etilmaganligi;

kontragentning ish soxasidagi obro'-e'tibori;

3) manfaatlar to'qnashuvi mavjud emasligini tekshirish.

Ko'rsatilgan yo'nalishlar bo'yicha tekshiruv o'tkazish majburiy hisoblanadi. Tekshiruv yo'nalishlari ro'yxati har bir alohida holatda ijrochining xarid komissiyasi qarori bilan kelishilgan talabi bilan kengaytirilishi mumkin. Bunda, tekshirish yo'nalishi davlat xaridlarini tartibga soluvchi qonunchilikka zid bo'lishi va (yoki) raqobat tamoyillarini cheklashga olib kelishiga yo'l qo'yilmasligi lozim.

22. Ijrochi foydalanish mumkin bo'lgan axborot manbalarining taxlilini amalga oshiradi va 24-26-bandlarda ko'rsatilgan har bir yo'nalishga nisbatan quyidagi kontragentning tekshiruv natijalari to'g'risida xulosada ko'rsatilgan ma'lumotlarning bor-yo'qligini belgilaydi.

23. Ushbu Yo'riqnoma amalga kiritilgunga qadar shartnomaviy munosabatlarda bo'lgan Institutning amaldagi kontragentni tekshirishda ijrochi bundan avvalgi shartnomaviy munosabatlarning davomiyligi, ushbu kontragent bilan o'zaro harakat tajribasi va uning Institut bilan avval tuzilgan shartnomalar bo'yicha majburiyatlarni bajarishdagi halolligini tekshiradi.

Yangi kontragentni tekshirishda ijrochi kontragent tomonidan shu kabi shartnomalarning bajarilganligi to'g'risidagi axborot va boshqa buyurtmachilar (mijozlar) bergan

tavsiyanomalarni taxlil qiladi xamda imkon darajasida ushbu kontragentning boshqa mijozlari oldidagi shartnomaviy majburiyatlarini bajarishdagi halolligini tekshiradi.

24. Kontragentning huquq layoqatini, moliyaviy barqarorligi, ishonchliligi va u bilan bo'lgan munosabatlar tarixini tekshirish doirasida ijrochi quyidagi ma'lumotlarni aniqlaydi:

Tadbirkorlik subyektlarining Yagona reestrda kontragentning borligi;

kontragentning yuridik va amaldagi manzili;

kontragent rahbari va ta'sischilarining F.I.Sh.

kontragent asosiy faoliyat turining xarid predmetiga muvofikligi;

kontragent faoliyatini tugatish, kayta tashkil etish, o'ziga nisbatan joriy etilgan bankrotlik tartib-taomillarining mavjud emasligi;

kontragentda O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq ravishda litsenziyalanishi kerak bo'lgan faoliyat turlarini amalga oshirish uchun zarur litsenziyalarning (ruxsatnomalar) mavjudligi;

Kontragentda ochik axborot, taqdim etilgan hujjatlar va buxgalteriya hisobdorligiga muvofiq, asosiy mablag'lar, xususiy kapital, xodimlar va boshqa texnik, moliyaviy, moddiy va Institut oldidagi majburiyatlarni bajarish uchun zarur bo'lgan boshqa resurslarning mavjudligi;

Kontragent nomidan Institut bilan shartnomaviy munosabatlarga kirishayotgan shaxsda tegishli vakolatning mavjudligi;

Kontragent maxsus axborot portalida insofsiz ijrochilarning yagona reestriga kiritilmaganligi;

Kontragentning so'nggi ikki yil ichida Institut oldidagi shartnomaviy majburiyatlarning o'z vaqtida bajarmaganligi yoki ularning lozim darajada bajarmaganligi to'g'risida ma'lumotlar mavjud emasligi;

Kontragentda soliqlar va yig'imlarni to'lash bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlikning mavjud emasligi.

Kontragentning ish soxasidagi obro'-e'tiborini tekshirish doirasida ijrochi quyidagi ma'lumotlarni aniqlaydi:

ochik axborot manbalarida kontragent, uning mulkiy egalari, shu jumladan benefitsiar mulkiy egalari yoki rahbarlarning firibgarlik, soxtalashtirish va korrupsiya bilan bog'liq jinoyatlar yoki boshqa noqonuniy faoliyatda ishtirok etganligi to'g'risidagi axborot mavjud emasligi;

kontragent rahbariga nisbatan huquqni muxofaza qiluvchi yoki boshqa davlat organlarida qoralovchi ma'lumot yoki materiallarning mavjud emasligi;

kontragent, uning mulkiy egalari yoki bosh direktor (boshqaruv organlari a'zolari) va boshqa rahbarlarning jinoiy tuzilmalar, ekstremistik va terroristik institutlar bilan o'zaro aloqasi mavjud emasligi;

kontragentning ishbilarmonlik ahloqiy me'yorlari va korrupsiyaga qarshi kurash masalalarini tartibga soluvchi tartib-taomil va siyosatlarining mavjudligi;

kontragentning mulk egalari yoki rahbarlariga (boshqaruv organlari a'zolari) nisbatan uning moliyaviy-xo'jalik faoliyati bilan bog'liq bo'lgan jinoyat ishlari mavjud emasligi;

kontragent, uning mulk egalari yoki boshqa rahbarlari to'g'risida boshqa salbiy ma'lumotlar mavjud emasligi;

O'zbekiston Respublikasi "Davlat xaridlari to'g'risida"gi Qonunining 14-moddasiga muvofik, Davlat buyurtmachisining, davlat xaridlari elektron tizimi operatorining, ixtisoslashgan institutning, ekspert institutining mansabdor shaxslari va boshqa xodimlari, shuningdek xarid komissiyasining a'zolari hamda ekspertlar xarid qilish tartib-taomillarini amalga oshirishda o'z ishtirokidagi davlat xaridlariga doir bitimning natijasi bo'lgan har qanday shaxsiy foydani bevosita yoki bilvosita olish huquqiga ega emas.

Shunga muvofik, ijrochi ushbu Yo'riqnomaning 1-ilovasiga muvofik shaklda to'ldirilgan kontragentning yakuniy benefitsiarlari to'g'risidagi ma'lumotnomada aks etirilgan ma'lumotlarning tadibirkorlik subyektlari Yagona davlat reestri ma'lumotlariga muvofikligini tekshiradi. Ushbu tekshiruv Kontragentning rahbarlari va ta'sischilariga nisbatan ham amalga oshiriladi. Shuningdek, ijrochi manfaatlar to'qnashuvi mavjudligi yoki yo'qligini quyidagi mezonlar bo'yicha tekshiradi:

kontragentning yagona yoki mulkiy egalaridan biri, shu jumladan, benefitsiar mulkiy egasi — bu Xarid jarayonining boshqa ishtirokchisi rahbari yoki uning yaqin qarindoshi emasligi;

kontragentni tanlashda ishtirok etuvchi tashabbuskor yoki Institutning boshqa xodimlari yoki ularning yaqin qarindoshlari uning ustav kapitalidagi ommaviy aylanmada bo'lmagan aksiyalari yoki xissalariga yoki kontragentning Respublika fond birjasida yoki yana boshqa bir fond birjasida ommaviy aylanmada bo'lgan 594 dan ortiq qimmatli qog'ozlariga egalik qilmasligi;

kontragentni tanlashda ishtirok etuvchi tashabbuskor yoki Institutning boshqa xodimlari yoki ularning yaqin qarindoshlari kontragent boshqaruv kengashi tarkibiga kirmasligi yoki uning faoliyati natijalaridan shaxsiy manfaatdorlikka (shu jumladan ularning investitsiyalarini amalga oshirishda) ega bo'lmasligi;

kontragentni tanlashda ishtirok etuvchi tashabbuskor yoki Institutning boshqa xodimlari yoki ularning yaqin qarindoshlari kontragentda rahbarlik lavozimi yoki qarorlar qabul qilish bilan bog'liq lavozimlarda ishlamasligi;

kontragent va Xarid komissiyasi a'zolari o'rtasida kafillanganlik aloqalarining mavjud emasligi;

manfaatlar to'qnashuviga olib keladigan boshqa sharoitlar.

Manfaatlar to'qnashuvi mavjudligini tekshirishni ijrochi kontragentlar tomonidan taqdim etilgan ma'lumotlarni manfaatlar to'qnashuvini deklaratsiyalash doirasida Institut xodimlari tomonidan aks ettirilgan va tegishli reestrda kiritilgan ma'lumotlar bilan taqqoslash orkali amalga oshiradi.

Tekshiruv natijalarini rasmiylashtirish va hujjatlashtirish

O'tkazilgan tekshiruv natijalari bo'yicha ijrochi ushbu Yo'riqnomaga 4-ilovada keltirilgan shaklda xulosa tuzadi, Kontragent tekshiruv natijalari to'g'risidagi xulosaga ijrochi o'tkazilgan tahlil va tahlilni tasdiqlovchi boshqa hujjatlarni ilova qiladi.

Real yoki potensial manfaatlar to'qnashuvi alomatlari aniqlangan takdirda ijrochi uni tartibga solish zaruriyati to'g'risida choralarni ko'rish bo'yicha Xarid komissiyasi raisi yoki tashabbuskorga taklif kiritadi. Agar manfaatlar to'qnashuvi alomatlari Institut xodimlarida aniqlangan bo'lsa, bu xakda Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat tuzilmasini (keyingi o'rinlarda — Ichki nazorat tuzilmasi) xabardor qiladi. Manfaatlar to'qnashuvi mavjud yoki mavjud

emasligi bo'yicha o'tkazilgan tahlil yakunlari va uni tartibga solish bo'yicha choralar xam kontragent tekshiruvi natijalari to'g'risidagi xulosada aks etgiriladi.

29. Xatar indikatorlari aniqlanganda ijrochi kontragent tekshiruvi natijalari to'g'risidagi xulosada aniqlangan xatarlarni kamaytirishga yo'naltirilgan kontragent bilan ishlash bo'yicha tavsiyalarni taklif qiladi va aks ettiradi (masalan, shartnomaga avans to'lovlarga taqiqni kiritish va boshqa).

Ijrochi kontragent tekshiruvi natijalari to'g'risidagi xulosani Xarid komissiyasi raisi yoki tashabbuskorga taqdim etadi. Xarid komissiyasi raisi yoki tashabbuskor olingan xulosani xarid ishtirokchisini tanlash to'g'risida qarorni qabul qilish doirasida hisobga oladi, bu xakda xarid komissiyasi yoki kontragent bilan to'g'ridan-to'g'ri shartnoma tuzishdagi bayonnomada tegishli yozuv kiritiladi.

Kontragent va Institut xodimi o'rtasida real manfaatlar to'qnashuvi mavjud bo'lgan takdirda, u Xarid jarayonini davom ettirishdan oldin Institutda manfaatlar to'qnashuvini boshqarish bo'yicha ichki hujjatga asosan tartibga solinishi kerak. Manfaatlar to'qnashuvini tartibga solish imkoni bo'lmagan takdirda kontragent xarid jarayonida ishtirok etishdan chetlatilishi lozim.

Agar to'g'ridan-to'g'ri xaridlar doirasida kontragentni tekshirish natijalariga ko'ra, korrupsiyaviy xavf-xatarning mavjudligini yoki korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining yo'qligini ko'rsatuvchi ma'lumotlar aniqlansa, u holda kontragent bilan shartnoma tuzish ehtimoli haqidagi qaror institut rahbari tomonidan qabul kilinadi.

33. Kontragent tekshiruvi natijalari to'g'risidagi xulosa majburiy tartibda xarid qilish jarayonlari natijalari to'g'risidagi qaror qabul qilish, shartnoma bo'yicha kelishish va to'lovlarni amalga oshirish uchun talab etiluvchi hujjatlar paketiga kushib qo'yiladi.

Tekshiruv natijalari to'g'risidagi xulosa chikkanidan boshlab uch ish kunidan kechiktirmay Ichki nazorat tuzilmasi bu haqidagi ma'lumotni ushbu yo'riqnomaga 5-ilovaga muvofik shaklda Kontragentlarni tekshirish reestriga kiritadi.

Kontragentlarni tekshirish reestri va kontragentlarni tekshirish natijalari, shuningdek, tekshiruv uchun ariza, kontragentni tekshirish natijalari to'g'risidagi xulosa, kontragentlar tomonidan taqdim etilgan hujjatlar xamda ijrochi tomonidan tegishli manbalardan olingan ma'lumotlar kontragent bilan shartnoma **munosabatlari to'xtatilgan kundan boshlab kamida 3 (uch) yil Ichki nazorat tuzilmasida** saqlanadi.

Kontragentlarni tekshirish reestri va kontragentlarni tekshirish natijalari, shuningdek, tekshiruv uchun ariza, kontragentni tekshirish natijalari to'g'risidagi xulosa, kontragentlar tomonidan taqdim etilgan hujjatlar hamda ijrochi tomonidan tegishli manbalardan olingan ma'lumotlar konfedensial bo'lib, Institut xodimlariga va xizmat vazifalari va vakolatlari bunday ma'lumotlardan foydalanishni o'z ichiga olmagan boshqa uchinchi shaxslarga oshkor qilinmaydi.

VI. Yakuniy qoida

Kontragentlarni tekshirish jarayoni doimiy ravishda Ichki nazorat tuzilmasi tomonidan monitoring qilib boriladi.

Davlat xaridlari va korrupsiyaga qarshi qonunchilikning ushbu yo'riqnomaga ta'sir qiladigan normalari o'zgarganda, ushbu Yo'riqnomaga qayta ko'rib chiqilishi kerak.

Samarqand veterinariya meditsinasi instituti,
uning filiallari, texnikumlar va litseyda
kontragentlarni tekshirishga oid
yo'riqnomaga

1 -ilova

Yakuniy benefitsiarlar to'g'risida (xaridlar ishtirokchisi)

MA'LUMOTNOMA

	F.I.Sh.	Tug'ilgan sanasi	Shaxsning roli (rahbar / ta'sischi / yakuniy benefitsiar)	Shaxs ta'sischi/ benefitsiar davr	rahbar/ yakuniy bo'lgan	Ishtirok etish ulushi (fakat 5 foizdan ortiq ulushga ega ta'sischilar u-n) foizda
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

*so'nggi ikki yil uchun to'ldirildi

Vakolatli shaxsning F.I.Sh.

Xarid ishtirokchisidagi vakolatli shaxsning
imzosi

Ma'lumotnoma tuzilgan sana

Tekshirish uchun kontragentdan so'raladigan hujjatlar

O'zbekiston Respublikasida yuridik shaxs sifatida ro'yxatdan o'tgan kontragentlardan so'raladigan hujjatlar:

	Hujjatning nomi	Yuridik shaxs (YUSH) / Yakka tartibdagi tadbirkor (YATT)	Yangi kontragent	Amaldagi kontragent
1	Soliq organlaridan ro'yxatidan o'tganlik to'g'risidagi ma'lumotlar, shu jumladan STIR	YUSH / YATT	Majburiy	Majburiy
2	Yuridik shaxslarning yagona davlat reestriga kiritilganlik to'g'risidagi ma'lumotlar	YUSH / YATT	Majburiy	Majburiy
3	Nizom va boshqa ta'sis hujjatlarining nusxasi, agar mavjud bo'lsa (hech bo'lmaganda sarlavha sahifasi, yuridik manzili, faoliyat turlari, ustav kapitali, ta'sischi, ijro etuvchi organi to'g'risidagi ma'lumotlar ko'rsatilgan sahifalar, muhrli sahifa)	YUSH	Majburiy	O'zgargan holatlarda so'raladi
4	Kontragent vakilining Vazirlik, uning tasarrufidagi organlar yoki muassasalar bilan bitim tuzish, jumladan shartnoma munosabatlarini tuzish vakolatini tasdiqlovchi ishonchnoma yoki boshqa hujjatlarning nusxasi	YUSH / YATT	Majburiy	Majburiy
5	Kontragentning, shu jumladan yakuniy benefitsiar mulkdorlar darajasigacha bo'lgan barcha mulkdorlarning mulkchilik tarkibi to'g'risidagi ma'lumotnoma (2-sonli ilovadagi shakl bo'yicha)	YUSH	Majburiy	O'zgargan holatlarda so'raladi
6	O'tgan hisobot yili uchun tuzilgan buxgalteriya hisoboti yoki o'tgan hisobot yili uchun tuzilgan auditorlik xulosasi	YUSH / YATT	Majburiy	Majburiy
7	E'lon qilingan ishlarni / xizmatlarni bajarish uchun malakali kadrlarning mavjudligi to'g'risida ma'lumot (xat va/yoki tasdiqlovchi hujjatlar ko'rinishida taqdim etilishi mumkin)	YUSH	Majburiy	O'zgargan holatlarda so'raladi
8	Litsenziya va muvofiqlik sertifikatlari	YUSH / YATT	Sotib olinadigan tovarlar / ishlar / xizmatlar turiga qarab majburiy	Sotib olinadigan tovarlar / ishlar / xizmatlar turiga qarab majburiy

Kontragentlarni tekshirish uchun ochiq axborot manbalari

1. Davlat xizmatlari agentligining yuridik shaxslar va yakka tartibdagi tadbirkorlar to'g'risidagi ma'lumotlarni tekshirish platformasi – https://fo.birdarcha.uz/s/uz_landing
2. O'zbekiston Respublikasi Davlat statistika qo'mitasi – <http://registr.stat.uz/>
3. Soliq organlarining elektron davlat xizmatlari portali – <https://my2.soliq.uz/main/info/debtors?lang=uz>
4. O'zbekiston Respublikasi ochiq ma'lumotlar portali – <https://data.gov.uz/uz>
5. Toshkent shahar yer resurslari va davlat kadastr boshqarmasi – <http://kadastr.uz/uz/>
6. Insofsiz ijrochilarning yagona reestri – <http://xarid.uz/unfairexecutor>
7. Iqtisodiy, ma'muriy, jinoyat va fuqarolik sudlarining sud dalolatnomalari – <https://public.sud.uz/#!/sign/view>
8. Offshor zonalar ro'yxati – <http://www.fatf-gafi.org/publications/high-risk-and-other-monitored-jurisdictions/documents/call-for-action-february-2021.html>
9. AQSHning maxsus toifadagi va taqiqlangan shaxslari ro'yxati (yoki WorldCheck ma'lumotlar bazasi) – <https://sanctionssearch.ofac.treas.gov/>

Mazkur ro'yxat ijrochining tekshiruv o'ztkazishi uchun tavsiya etilgan manbalar ro'yxati bo'lib, zarurat bo'lganda u kengaytirilishi mumkin.

Xarid jarayonlari ishtirokchisini tekshirish to'g'risidagi hisobot

1. Ishtirokchining nomi

2. STIR

3. Ro'yxatga olingan sana

4. Manzil (ro'yxatdan o'tgan va haqiqiy)

5. Rahbarning to'liq ism-sharifi

6. Ta'sischilarning to'liq ism-sharifi

7. Yakuniy benefitsiarlarning to'liq ism-sharifi

8. Ishtirokchi tadbirkorlik subyektlarining yagona davlat reestrda bor

9. Ishtirokchi tomonidan imzo chekkan shaxs shartnoma tuzish huquqiga ega

10. Ishtirokchining asosiy faoliyat turi xarid mavzusiga mos keladi

11. Soliq to'lovi bo'yicha qarzdorliklar va boshqa majburiy to'lovlarning yo'qligi

12. Ishtirokchiga nisbatan joriy etilgan qayta tashkil etish, tugatish, bankrotlik taomillarining yo'qligi

13. Insofsiz ijrochilarning yagona reestrda ishtirokchi haqida qaydlarning yo'qligi

14. Vazirlik tizimida ishtirokchi bilan avval salbiy ish tajribasi bo'lmaganligi

15. Ishtirokchi xaridning boshqa ishtirokchilari bilan aloqador emasligi

16. Ishtirokchining Vazirlik tizimi xodimlari bilan manfaatlari to'qnashuvi / aloqadorligi to'g'risida ma'lumotlarning yo'qligi

17. Aniqlangan manfaatlar to'qnashuvini hal qilish bo'yicha chora-tadbirlar

Yo'l qo'yilishi mumkin bo'lgan

18. korrupsiya huquqbuzarliklari to'g'risidagi ma'lumotlar

Ha



Yo'q



Ha



Yo'q



Ha



Yo'q



Ha



Yo'q



Ha



Yo'q



Ha



Yo'q



Ha



Yo'q



Ha



Yo'q



Ha



Yo'q



Manfaatlar to'qnashuvini hal qilish bo'yicha chora-tadbirlar tavsifi va

Mavjud emas / Manba: [havola], [Xarid jarayonlari ishtirokchisining korrupsion huquqbuzarlik / poraxo'rlik harakatlari tavsifi]

19.	Ishbilarmonlik obro'siga oid bo'lishi mumkin bo'lgan salbiy faktlar to'g'risidagi ma'lumotlar	Mavjud emas / Manba: [havola], [Ishbilarmonlik obro'siga oid salbiy faktlarning tavsifi]	
20.	Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha hujjatlarning mavjudligi (taqdim etilgan yoki veb-saytda mavjud bo'lgan)	Ha	☒ Yo'q ☒
21.	Ishtirokchining sayti	Mavjud emas / Sayt manzili: [havola], amaldagi / amalda bo'lmagan	
22.	Ishtirokchining faoliyat mudati (yillarda)		
23.	Ishtirokchining moliyaviy, moddiy- texnik, kadrlar resurslari va boshqa resurslari hajmi shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish uchun yetarli	Ha	☒ Yo'q ☒
24.	Ishtirokchi tekshirish uchun barcha kerakli hujjatlarni taqdim etdi	Ha	☒ Yo'q ☒
Agar yo'q bo'lsa, iltimos, taqdim etilmaganlarini ko'rsating:			
25.	Hisobotga ilova qilingan boshqa materiallar		
	a) [Hujjat / materialning qisqacha tavsifi]		
	b) [Hujjat / materialning qisqacha tavsifi]		
	v) [Hujjat / materialning qisqacha tavsifi]		
	g) [Hujjat / materialning qisqacha tavsifi] va h.k.		
Tekshirish natijalari bo'yicha asosiy xulosalar va kuzatishlar		Xavflar aniqlangan yoki aniqlanmaganligi (ha, yo'q) ko'rsatilsin va agar ha bo'lsa, unda qaysilar va qanday qilib ularni kamaytirish mumkin	

Xarid jarayonlarida ishtirokchini tekshirgan xodim haqida ma'lumot.

F.I.Sh.

Lavozim

Hisobot tuzish sanasi

Lot raqami

Imzo

Samarqand veterinariya meditsinasi institutidagi
kontragentlarni tekshirish bo'yicha yo'riqnomaga
5-ilova

Xarid jarayonlari kontragentlarini / ishtirokchilarini tekshirish reestri

T/r	Tekshirish uchun so'rov olingan sana	Ijrochi	Tashabbus kor (FISH, lavozim va bo'lim)	Kontra- gentning nomi	Kontragent STIR'i	Taqdim etilgan hujjatlar	Shartnoma munosabatla rini o'rnatishdan maqsad	Oldingi tekshiruvlar to'g'risidagi ma'lumotlar (sana, ijobiy / salbiy xulosa / dastlabki tekshiruv)	Xavflarnin g aniqlanishi	Xulosa tuzish sanasi	Izohlar
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
4											
5											